



Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2024

Na prípravu a vykonanie volieb prezidenta Slovenskej republiky je potrebné z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia plniť tieto úlohy:

Obec - starosta obce

1.	Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb prezidenta Slovenskej republiky v roku 2024 na podmienky obce	starosta obce	po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky
2.	Aktualizovať stály zoznam voličov	Ing. Monika Štefánová	priebežne
3.	Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania	Ing. Monika Štefánová	do troch dní od podania námietky
4.	Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti; pri určovaní volebnej miestnosti dbať na čo najľahší prístup pre zdravotne postihnutých voličov; informáciu o utvorení volebných okrskov s vymedzením ich územného obvodu a o určení volebných miestností zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené; súčasne túto informáciu predložiť príslušnému okresnému úradu	starosta obce	do 30.01.2024
5.	Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb	starosta obce	do 02.02.2024
6.	Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené, emailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie	Ing. Monika Štefánová	do 02.02.2024
7.	Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, emailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu	Ing. Monika Štefánová	do 02.02.2024
8.	Vymenovať zapisovateľov okrskových volebných komisií a elektronicky zaslať príslušnému pracovisku Štatistického úradu Slovenskej republiky v príslušnom kraji ich meno, priezvisko, telefonický kontakt a emailovú adresu a prípadnú zmenu bezodkladne oznámiť	starosta obce	do 07.02.2024 zmenu priebežne, najneskôr do 23.03.2024
9.	Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu	Ing. Monika Štefánová	od 07.02.2024 do 22.03.2024 pre druhé kolo volieb do 05.04.2024

10.	Vymenovať chýbajúcich členov okrskových volebných komisií	starosta obce	20.02.2024
11.	Zaregistrovať zapisovateľov okrskových volebných komisií pre potreby elektronického spracovania výsledkov volieb prostredníctvom registračného formulára Štatistického úradu Slovenskej republiky	Ing. Monika Štefánová	do 20.02.2024
12.	Zabezpečiť pre okrskové volebné komisie technické vybavenie a pripojenie na internet za účelom elektronického vyhotovenia a zaslania zápisnice okrskových volebných komisií	starosta obce	do 23.02.2024
13.	Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, zoznam kandidátov na prezidenta Slovenskej republiky	Ing. Monika Štefánová	do 26.02.2024
14.	Rozdeliť vyhradenú plochu na vylepovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu kandidátov na prezidenta Slovenskej republiky	starosta obce	do 26.02.2024
15.	Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb	Ing. Monika Štefánová	do 27.02.2024
16.	Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskových volebných komisií	starosta obce	do 29.02.2024
17.	Zasieľať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu	Ing. Monika Štefánová	do 07. 03.2024 pre druhé kolo volieb do 19.03.2024
18.	Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií	Ing. Monika Štefánová	do 08.03.2024
19.	V spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky vykonať skúšku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách	Ing. Monika Štefánová	do 20.03.2024
20.	Vykonať školenie členov okrskových volebných komisií	Ing. Monika Štefánová	do 21.03.2024
21.	Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu	Ing. Monika Štefánová	do 22.03.2024 pre druhé kolo volieb do 05.04.2024
22.	Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti vrátane výpočtovej techniky umožňujúcej vyhotovenie fotokópie zápisnice okrskovej volebnej komisie po jej odsúhlasení okresnou volebnou komisiou	starosta obce	do 22.03.2024 pre druhé kolo volieb do 05.04.2024
23.	Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovým volebným komisiám	Ing. Monika Štefánová	najneskôr 23.03.2024 pre druhé kolo volieb najneskôr 06.04.2024
24.	Odozdať okrskovým volebným komisiám zoznam voličov a zoznam voličov, ktorí požiadali o hlasovanie mimo volebnej miestnosti	Ing. Monika Štefánová	najneskôr hodinu pred začatím hlasovania
25.	Prevziať do úschovy volebné dokumenty okrskových volebných komisií	Ing. Monika Štefánová	bezprostredne po ukončení činnosti okrskových volebných komisií
26.	Zabezpečiť doručenie jedného rovnopisu zápisnice okrskových volebných komisií okresnej volebnej komisie	Ing. Monika Štefánová	do troch dní po podpísaní zápisnice okrskovej volebnej komisie

27.	Zverejniť zápisnicu okrskových volebných komisií na webovom sídle obce alebo na úradnej tabuli obce, ak webové sídlo nemá zriadené	Ing. Monika Štefánová	po vyhlásení výsledkov volieb štátnou komisiou
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	------------------------------------------------

V Períne-Chyme dňa 19.01.2024

.....
Ing. Roland Vinter
starosta obce Perín-Chym