



## Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia referenda vyhláseného na 04. júla 2026

Na prípravu a vykonanie referenda je potrebné z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia realizovať tieto úlohy:

### Obec - starosta obce

1.	Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia referenda na podmienky obce	Ing. Monika Štefánová	po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky
2.	Aktualizovať stály zoznam voličov	Ing. Monika Štefánová	priebežne
3.	Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania	Ing. Monika Štefánová	do troch dní od podania námietky
4.	Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskových volebných komisií	starosta obce a zapisovateľ	do 09. júna 2026
5.	Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania referenda	starosta obce	do 09. júna 2026
6.	Zabezpečiť pre okrskové volebné komisie technické vybavenie a pripojenie na internet za účelom elektronického vyhotovenia a zaslania zápisnice okrskovej volebnej komisie	starosta obce	do 10. júna 2026
7.	Zabezpečiť registráciu zapisovateľov okrskových volebných komisií na elektronický vzdelávací portál Štatistického úradu Slovenskej republiky prostredníctvom registračného formulára	Ing. Monika Štefánová	do 12. júna 2026
8.	Zasíelať hlasovacie preukazy poštou	Ing. Monika Štefánová	do 18. júna 2026
9.	Vykonať školenie členov okrskových volebných komisií	starosta obce	do 25. júna 2026
10.	Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií v rozsahu poskytnutých nezúčtovateľných finančných prostriedkov vo výške 5 eur na každú okrskovú volebnú komisiu	Ing. Monika Štefánová	do 26. júna 2026
11.	V spolupráci s okresným úradom preveriť zabezpečenie pripojenia okrskových volebných komisií na internet	Ing. Monika Štefánová	do 26. júna 2026
12.	V spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky a okresnými úradmi vykonávať skúšku spracovania výsledkov hlasovania v referende	zapisovateľky	do 30. júna 2026

13.	Zabezpečiť vybavenie volebných miestností vrátane výpočtovej techniky umožňujúcej vyhotovenie fotokópií zápisníc okrskových volebných komisií po ich odsúhlasení okresnou volebnou komisiou	starosta obce	do 03. júla 2026
14.	Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu	Ing. Monika Štefánová	do 03. júla 2026
15.	Vyčiar knuť zo zoznamu voličov tých voličov, ktorí hlasovali poštou	Ing. Monika Štefánová	03. júla 2026
16.	Doručiť okrskovým volebným komisiám hlasovacie lístky a obálky opatrené úradnou pečiatkou obce	starosta obce	najneskôr hodinu pred začatím hlasovania
17.	Odovzdať okrskovým volebným komisiám zoznam voličov a zoznam voličov, ktorí požiadali o hlasovanie mimo volebnej miestnosti	Ing. Monika Štefánová	najneskôr hodinu pred začatím hlasovania
18.	Prevziať do úschovy dokumenty okrskových volebných komisií z referenda	Ing. Monika Štefánová	bezodkladne po ukončení činnosti okrskovej volebnej komisie
19.	Zabezpečiť doručenie zápisnice okrskových volebných komisií okresnému úradu	starosta obce	do troch dní po podpísaní zápisnice okrskovej volebnej komisie
20.	Zverejniť zápisnicu okrskových volebných komisií na webovom sídle obce alebo na úradnej tabuli obce, ak webové sídlo nemá zriadené	Ing. Monika Štefánová	Po vyhlásení výsledkov referenda štátnou komisiou

V Períne-Chyme dňa 28.05.2026

.....  
Ing. Roland Vinter  
starosta obce Perín-Chym